

# IBE

*kwalfikacje  
po europejsku*

## Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji

**Agnieszka Marszałek**

Warszawa, 6 listopada 2015 r.



## Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji w ZSK

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji jest jednym z kluczowych elementów ZSK w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji:

- narzędzie integrujące – jest „łącznikiem” pomiędzy funkcjonującymi autonomicznie podsystemy kwalifikacji
- zbiorem danych gromadzącym w jednym miejscu informacje o wszystkich kwalifikacjach włączonych do ZSK, niezależnie od rejestrów i spisów kwalifikacji już istniejących.

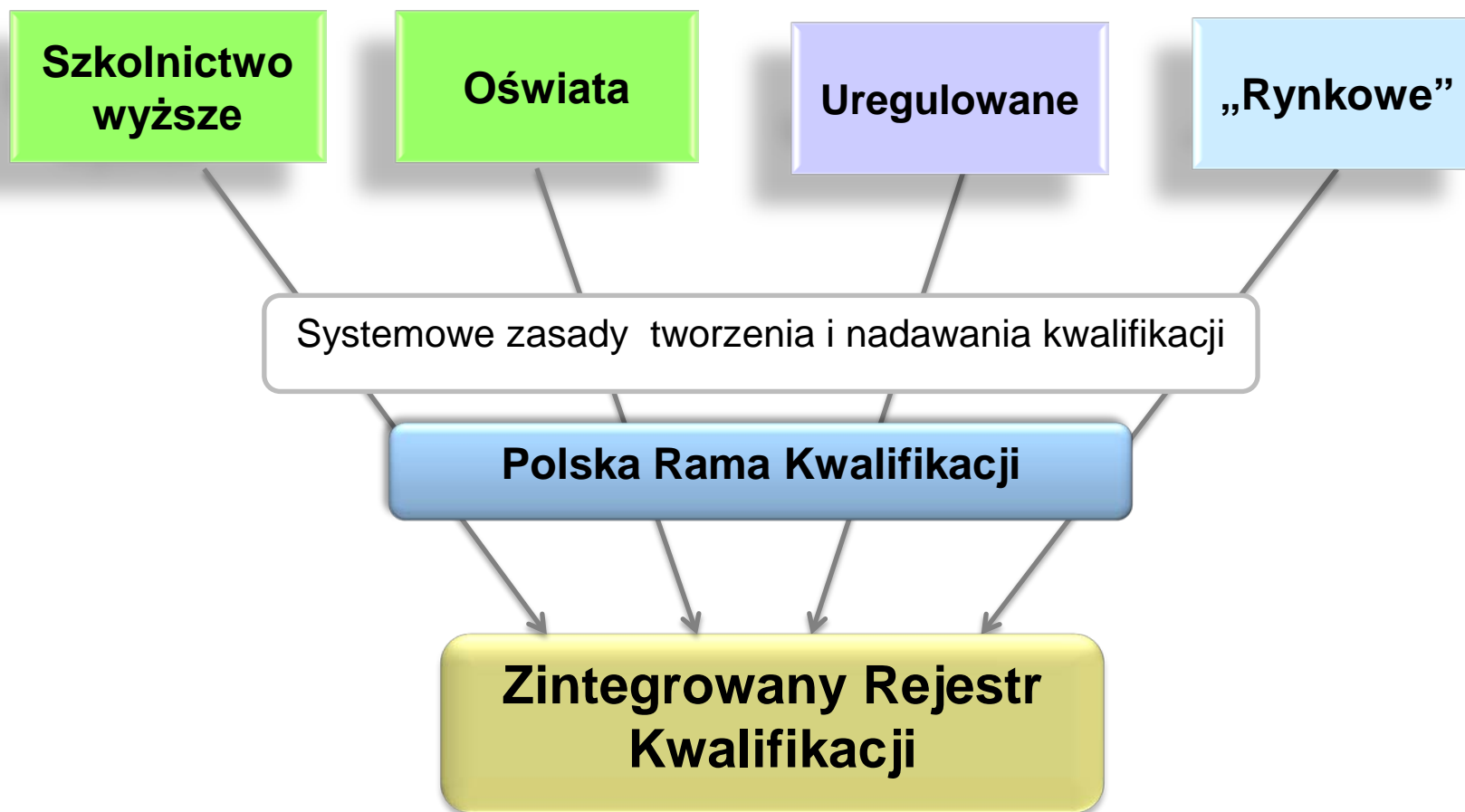
ZRK jest instrumentem służącym realizacji celów ZSK – poprzez większą dostępność kwalifikacji o wysokiej jakości służyć będzie bardziej efektywnej realizacji polityki na rzecz uczenia się przez całe życie.

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji będzie rejestrem:

- publicznym** funkcjonującym w systemie teleinformatycznym – podstawą jego działania będą regulacje prawne
- jawnym** - dane w nim gromadzone będą udostępniane za pomocą portalu internetowego
- powszechnym**, ale nieobowiązkowym (z wyjątkami).

## Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji w ZSK

### Podsystemy kwalifikacji



## Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji w ZSK

- ❑ ZRK jest odzwierciedleniem Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.
- ❑ **Decyzja o włączeniu** kwalifikacji do ZSK oraz nadanie uprawnień do certyfikowania tej kwalifikacji i zewnętrznego zapewniania jakości, jest **równoznaczna z wpisaniem kwalifikacji do rejestru.**
- ❑ ZRK ma charakter **ewidencyjny**. Wpisanie kwalifikacji do ZRK, inaczej rejestracja kwalifikacji, będzie **czynnością materialno-techniczną** wykonywaną przez podmiot prowadzący rejestr, który nie będzie miał w tym zakresie uprawnień decyzyjnych.

## Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji w ZSK

**ZRK ma być wiarygodnym źródłem informacji o kwalifikacjach włączonych do ZSK. Wiarygodność rejestru wynika z wiarygodności ZSK:**

- ❑ Z wiarygodności samej kwalifikacji, powszechnie znanych systemowych zasad i procedur tworzenia, ustanawiania i nadawania kwalifikacji, a także jakości procesów z tym związanych.
- ❑ Wpisanie kwalifikacji do ZRK będzie gwarancją jej jakości – obecność kwalifikacji w rejestrze oznacza, że zarówno kwalifikacja jak i instytucje certyfikujące ją spełniają wymagania jakościowe stawiane przez ZSK.
- ❑ Wpisanie kwalifikacji do ZRK będzie się wiązać z nadaniem jej poziomu PRK według procedury określonej w ustawie (z udziałem ekspertów).
- ❑ Na wiarygodność ZRK na wpływ aktualność informacji w nim zawartych. Obowiązek przeglądu kwalifikacji rynkowych wpisanych do ZRK będzie mechanizmem systemowy.

Wiarygodność danych ZRK zależeć będzie także od jakości procedur rejestru oraz jakości procesów realizowanych w przez podmiot prowadzący ZRK.

## Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji w ZSK

**Przejrzystość rejestru będzie efektem przejrzystości i spójności rozwiązań przyjętych w ZSK:**

- ❑ wspólny język opisu i komunikowania się oparty na zdefiniowanych i tak samo rozumianych pojęciach,
- ❑ opis każdej kwalifikacji w ZRK przedstawiany wg tego samego schematu (kwalifikacje rynkowe i uregulowane),
- ❑ transparentność systemu - powszechny dostęp poprzez ZRK do informacji nie tylko o efektach uczenia wymaganych dla kwalifikacji, ale także o tym:
  - kto był inicjatorem utworzenia i włączenia kwalifikacji do ZSK,
  - kto podjął decyzję o włączeniu kwalifikacji do ZSK,
  - jakie instytucje uzyskały uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji i odpowiadają za jakość procesu walidacji,
  - jaki podmiot wziął na siebie ciężar odpowiedzialności za czuwanie nad jakością nadawanych kwalifikacji.

# Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji w ZSK

- ❑ ZRK ma być narzędziem **funkcjonalnym**, odpowiadającym potrzebom jego użytkowników:
  - zakres danych gromadzonych i udostępnianych adekwatny do potrzeb informacyjnych różnych grup użytkowników
  - łatwy sposób przeszukiwania, porządkowania i agregowania informacji
  - procedury komunikowania się z rejestrem efektywne, przejrzyste i proste dla różnych grup użytkowników (zwykłych i uprzywilejowanych)
  
- ❑ **Nadzór nad Rejestrem** oraz podmiotem prowadzącym go sprawować będzie **minister koordynujący ZSK**.
  
- ❑ **Prowadzenie ZRK** ma być powierzone funkcjonującemu podmiotowi publicznemu. Zgodnie z Załoženiami projektu ustawy rolę tą na pełnić **Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości**.

## Włączanie kwalifikacji do ZSK (1)

Rejestr będzie obejmował wszystkie kwalifikacje włączone do ZSK zgodnie z ustawą i obejmie:

**Kwalifikacje z obszarów oświaty i szkolnictwa wyższego:**

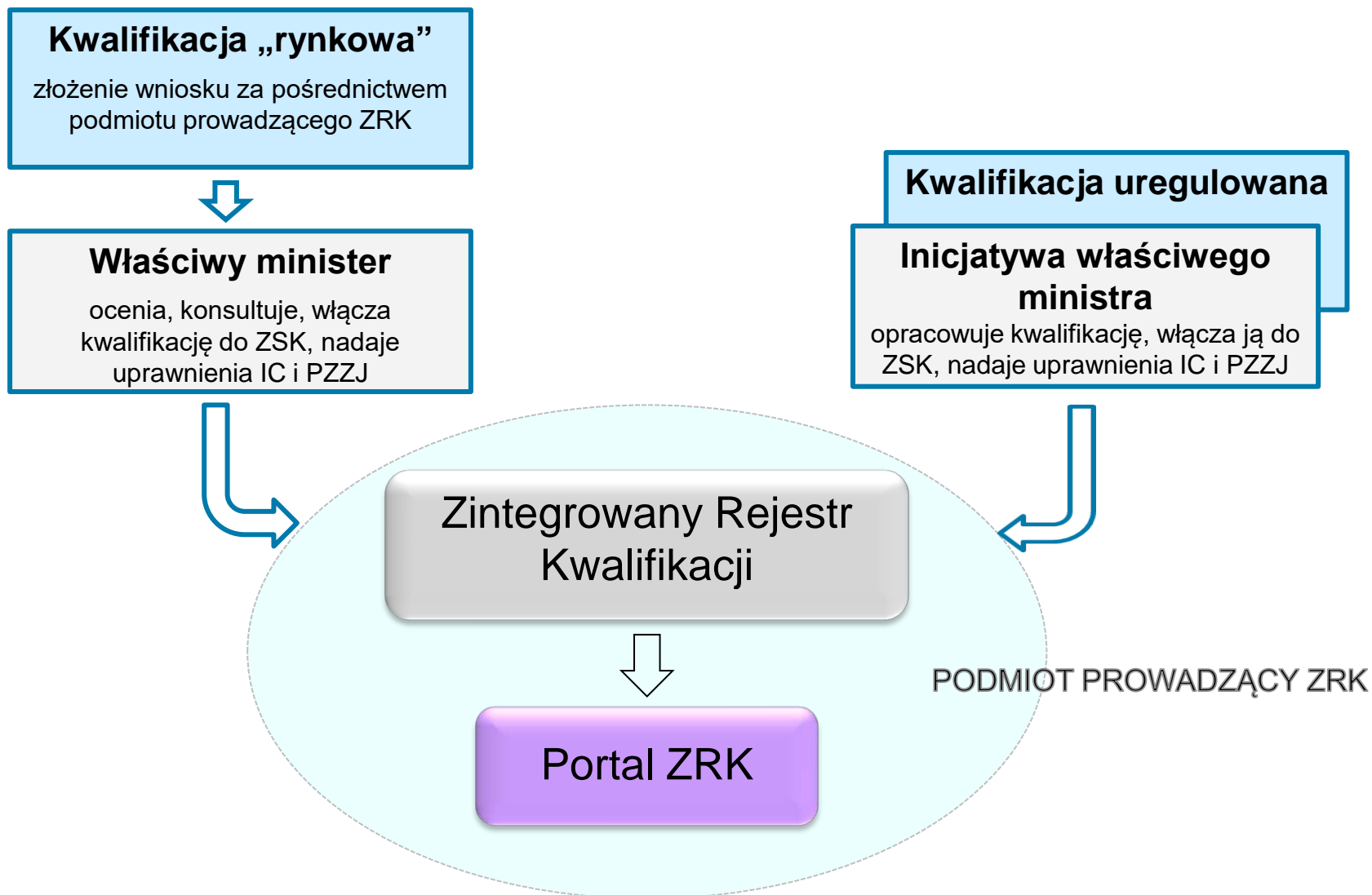
- **kwalifikacje pełne** (kwalifikacje nadawane po ukończeniu kolejnych etapów kształcenia) – zostaną wpisane do ZRK z mocy ustawy
- **kwalifikacje częściowe w zawodach z obszaru oświaty** – zostaną wpisane do ZRK z mocy ustawy
- **kwalifikacje częściowe nadawane po ukończeniu studiów podyplomowych** – wpis dobrowolny; decyzję o ich włączeniu podejmują uczelnie i instytuty uprawnione do prowadzenia studiów podyplomowych
- **inne kwalifikacje nadawane przez uczelnie po ukończeniu kursów i szkoleń** – wpis dobrowolny; będą mogły być włączane do ZSK na zasadach przewidzianych dla kwalifikacji rynkowych.



## Włączanie kwalifikacji do ZSK (2)

- ❑ **Kwalifikacje uregulowane** – ich nadawanie jest regulowane w przepisami prawa. Decyzja o ich włączeniu do ZSK będzie należała do ministrów właściwych, odpowiedzialnych za poszczególne działy administracji rządowej.
- ❑ **Kwalifikacje rynkowe** – nieuregulowane, funkcjonujące na zasadzie swobody działalności gospodarczej. Na wniosek podmiotów uprawnionych w ustawie o ZSK będą włączane do ZSK przez ministra właściwego dla kwalifikacji.

## Schemat wprowadzania kwalifikacji do ZRK



## Procedury ZRK

- ❑ Opracowano projekty systemowych procedur związanych z procesem ustanawiania kwalifikacji i wpisywania ich do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji.
- ❑ Procedury poddano pilotażowi w ramach współpracy z WUP w Krakowie.
- ❑ Jako produkt końcowy projektu opracowano zweryfikowane wersje tych procedur, z wykorzystaniem rekomendacji wynikających z pilotażu.

## Informacje gromadzone w ZRK (1)

- ❑ **Szczegółowy zakres informacji** gromadzonych w ZRK i udostępnianych za pośrednictwem portalu internetowego określi minister koordynator ZSK, z uwzględnieniem wymagań systemu informatycznego ZRK oraz potrzeb różnych grup interesariuszy.
- ❑ Punktem odniesienia będzie **standard opisu kwalifikacji**.
- ❑ Zbiór danych o kwalifikacji w ZRK powinien obejmować informacje w następujących zakresach:
  1. **Informacje ogólne o kwalifikacji** – m.in. uzasadnienie celowości włączenia oraz informacje ważne dla użytkownika kwalifikacji takie jak: nazwa, poziom PRK, grupy adresatów, warunki uzyskania kwalifikacji, typowe możliwości jej wykorzystania, odniesienie do kwalifikacji o zbliżonym charakterze, orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji, odniesienie do SRK.

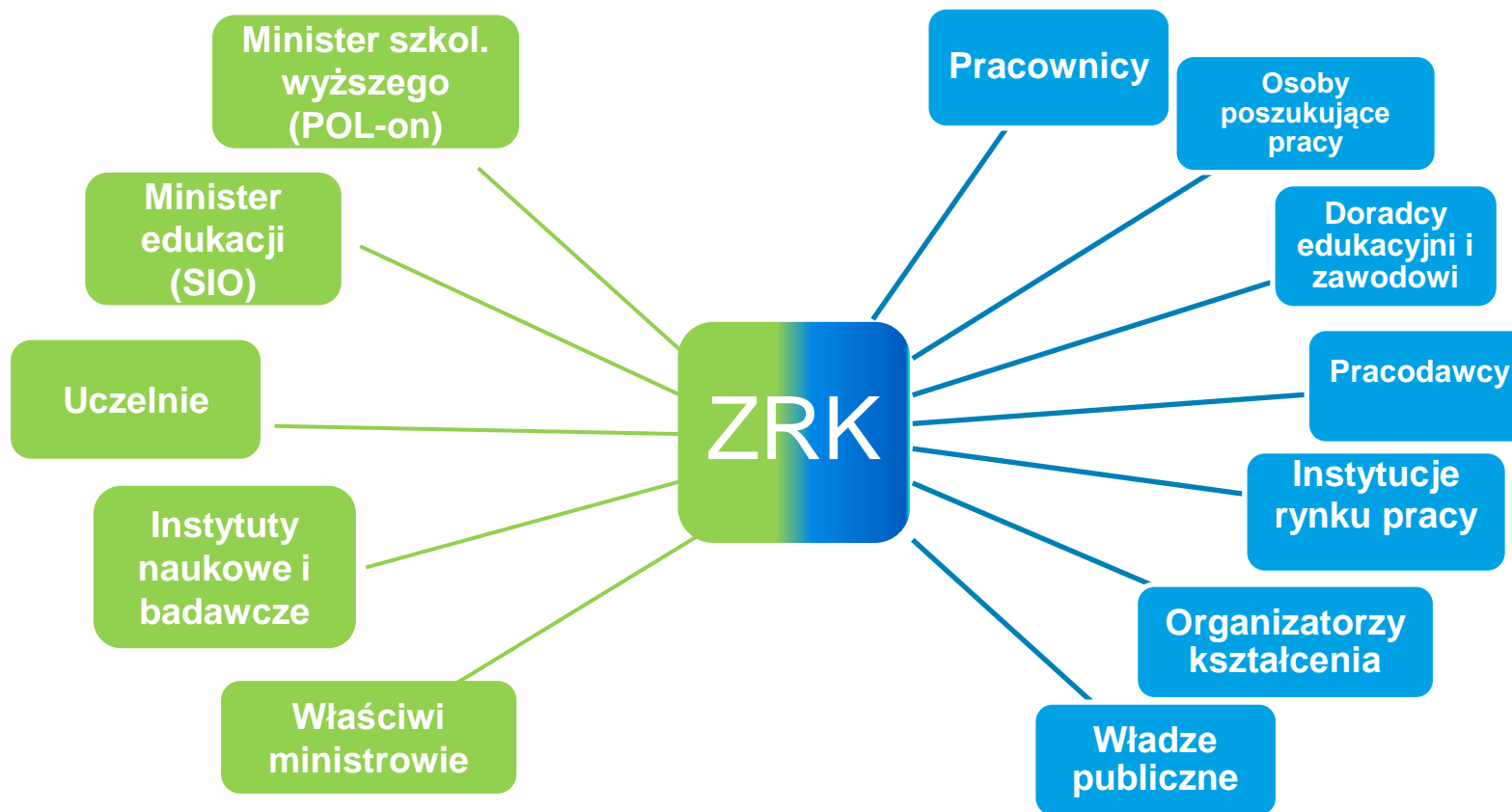
## Informacje gromadzone w ZRK (2)

2. **Informacje o efektach uczenia się** wymaganych dla kwalifikacji (w tym wymagania dotyczące walidacji)
3. **Informacje o instytucjach uprawnionych do nadawania kwalifikacji** oraz pośrednio o podmiotach walidujących (m.in. dane kontaktowe, termin nadania uprawnień do certyfikowania danej kwalifikacji, termin wykonania ewaluacji zewnętrznej)
4. **Informacje o podmiotach zewnętrznego zapewniania jakości kwalifikacji** (dane kontaktowe).
5. **Pozostałe informacje** dotyczące m.in.: dokumentu potwierdzającego kwalifikację, uprawnień związanych z posiadaniem kwalifikacji, okresu ważności kwalifikacji nadanej osobie, daty wpisu kwalifikacji do rejestru i okresu ważności wpisu (dotyczy kwalifikacji rynkowych), kod PKD, kod ZRK.

## Interesariusze ZRK

### Źródła danych

### Użytkownicy ZRK



**Informacje do ZRK przekazywane będą się za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.**

# Przygotowanie do wdrożenia (1)

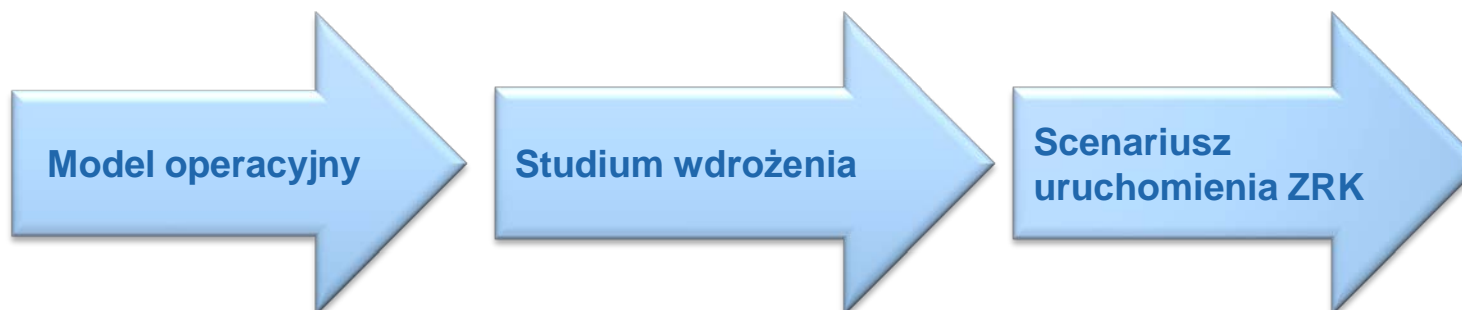
## Podmiot prowadzący ZRK

W ramach przygotowań do wdrożenia rejestru w projekcie KRK-ZRK opracowano:

- ❑ **Model operacyjny podmiotu** prowadzącego ZRK w odniesieniu do zadań podmiotu wskazanych w Założeniach projektu ustawy o ZSK
 

(Cele, zadania, procesy, niezbędne zasoby, profil kompetencyjny, elementy struktury organizacyjnej).

(Uniwersalność i elastyczność modelu – nie jest on determinowany uwarunkowaniami konkretnej instytucji, jest możliwy do zastosowania w różnych rozwiązaniach organizacyjnych.)
- ❑ **Studium wdrożenia** w PARP rozwiązań niezbędnych do realizacji zadań związanych z prowadzeniem ZRK (konfrontacja Modelu z uwarunkowaniami PARP)
- ❑ **Wariantowe scenariusze uruchomienia rejestru** w PARP.



## Przygotowanie do wdrożenia (2)

### Podmiot prowadzący ZRK

- ❑ Podmiot prowadzący rejestr ma realizować działania na rzecz ZSK w ścisłej współpracy i pod nadzorem ministra odpowiedzialnego za koordynowanie systemu.
- ❑ Funkcjonowanie podmiotu powinno wpisywać się w szerszą, spójną strategię wdrażania i rozwoju ZSK realizowaną przez ministra koordynatora, uwzględniającą role i zadania wielu interesariuszy systemu. Dlatego w formułowaniu celów podmiotu, uszczegóławianiu zadań, określaniu funkcji, identyfikacji i modelowaniu procesów, niezmiernie ważny był systemowy kontekst jego funkcjonowania.

**Zadania podmiotu prowadzącego ZRK** wskazane w Założeniach ustawy o ZSK to:

- 1) prowadzenie ZRK - dokonywanie wpisów i zmian we wpisach dotyczących kwalifikacji włączonych do ZSK i instytucji powiązanych z tymi kwalifikacjami
- 2) prowadzenie portalu ZRK
- 3) przyjmowanie wniosków od podmiotów zainteresowanych zarejestrowaniem kwalifikacji rynkowej w ZRK i dokonywanie oceny formalnej (funkcja „jednego okienka”)
- 4) wykonywanie innych zadań, w tym upowszechnianie wiedzy o ZRK.



# Przygotowanie do wdrożenia (3)

## System informatyczny ZRK

Podstawą działania Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji będzie system informatyczny.

W ramach projektu KRK-ZRK został przygotowany system informatyczny ZRK, który zapewni:

- sprawne zasilanie rejestru danymi o kwalifikacjach włączonych do ZSK, instytucjach certyfikujących i podmiotach zewnętrznego zapewniania jakości (
- obsługę procedury przyjmowania wniosków o rejestrację kwalifikacji rynkowych, wniosków od instytucji certyfikujących
- udostępnianie informacji zgromadzonych w rejestrze różnym grupom użytkowników poprzez portal internetowy.

System przeszedł pomyślnie fazę testów.



### Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji

Strona główna Kwalifikacje Podmioty Dokumenty Powiadomienia Dane o ZRK Zaloguj / Rejestruj



#### Kwalifikacje

Przeglądanie/wyszukiwanie kwalifikacji



#### Podmioty

Przeglądanie/wyszukiwanie instytucji powiązanych



#### Dokumenty

Przeglądanie dokumentów/materiałów

### ZRK w liczbach



7

Kwalifikacje



3

Dziedziny



8

Podmioty



13

Użytkownicy

#### Dane kontaktowe

 Instytut Badań Edukacyjnych  
ul. Górczewska 8  
01-180 Warszawa

#### Ważne linki

- IBE
- Kwalifikacje po europejsku

#### Dokumenty

- Dokument 2
- Dokument 5
- Dokument 3

#### Publikacje

- Dokument 1
- Dokument 3
- Dokument 2

## Kwalifikacje

[Wyszukiwanie zaawansowane](#)

Nazwa

Szukaj w tekście

Rodzaj

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Podmiot występujący z inicjatywą włączenia kwalifikacji

Podmiot odpowiedzialny za kwalifikację włączoną do ZSK

Termin ważności wpisu kwalifikacji do ZRK

od

do

Dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji

Dziedzina

PKD

### Kwalifikacja - podgląd

Informacje ogólne

Efekty uczenia się

Podmioty

Pozostałe informacje

Historia

**Nazwa** Przeprowadzanie postępowań w zakresie zamówień publicznych

**Skrót nazwy** Specjalista ds. zamówień publicznych

**Rodzaj** kwalifikacja cząstkowa

**Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji** 6

#### Krótką charakterystyka kwalifikacji

Specjalista ds. zamówień publicznych przygotowuje i przeprowadza postępowania o udzielenie zamówień publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w celu wyboru wykonawców i zawarcia z nimi umów, których przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane. Wykonuje zadania zawodowe polegające na:  opracowywaniu zbiorczych planów zamówień publicznych (harmonogramów),  przygotowywaniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych,  przeprowadzaniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych,  sporządzaniu i archiwizowaniu dokumentów związanych z przeprowadzaniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz prowadzeniu ich rejestrów,  sporządzaniu sprawozdawczości rocznej dotyczącej przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych.

**Orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji**

#### Wymagane kwalifikacje poprzedzające

Dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia na dowolnym kierunku

Akcje

Formularz  
zmiany

# IBE

*kwalfikacje  
po europejsku*

**Dziękuję za uwagę.**

**Projekt: „Budowa krajowego systemu kwalifikacji - wdrożenie Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji w zakresie organizacyjno-instytucjonalnym”**

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Instytut Badań Edukacyjnych**

Biuro Projektu Krajowych Ram Kwalifikacji

ul. Górczewska 8, 01-180 Warszawa

tel. (22) 241 71 70, e-mail: [krkbiuro@ibe.edu.pl](mailto:krkbiuro@ibe.edu.pl)